



СОГЛАСОВАНО:

/И.Б.Бажанова

Подпись

Министр агропромышленного комплекса
и торговли Архангельской области
« » 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

/М.Н.Зaborский

Подпись

Генеральный директор
АНО АО «Агентство регионального развития»
« » 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, функции и основы организации деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (далее - Центр компетенций, Центр) АНО АО «Агентство регионального развития» (далее - Агентство).

1.2. Центр компетенций является самостоятельным структурным подразделением в составе Агентства, оказывающим на территории Архангельской области информационно-консультационные услуги физическим и юридическим лицам, деятельность которого направлена на обеспечение создания и (или) развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства (далее - субъекты МСП)¹, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - К(Ф)Х), сельскохозяйственных кооперативов (далее - СХК), и граждан, ведущих личные подсобные хозяйства (далее - ЛПХ), на сельских территориях².

1.3. Центр компетенций относится к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства и определен распоряжением Правительства Архангельской области от 23 апреля 2019 года № 166-рп «Об определении центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров».

1.4. Настоящее Положение о Центре компетенций разработано в соответствии со Стандартом деятельности центров компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и

¹ Под субъектами МСП понимаются субъекты МСП, осуществляющие деятельность в области сельского хозяйства, зарегистрированные на сельских территориях Архангельской области и соответствующие Федеральному закону от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

² Сельские территории – территории сельских поселений или межселенных территорий, объединенные в границах муниципального района, а также сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), городских поселений, городских поселений и внутригородских муниципальных образований г. Севастополя, в которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Перечень сельских территорий субъекта Российской Федерации определяется высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - уполномоченный орган). К понятию сельских территорий не относятся внутригородские муниципальные образования городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга;

Субъекты МСП, осуществляющие деятельность в области сельского хозяйства в субъектах Российской Федерации, относящихся к районам Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в субъектах Дальневосточного федерального округа, могут быть зарегистрированы на территории городов с численностью населения не более 100 тыс. человек и поселках городского типа с численностью населения не более 5 тыс. человек.

поддержки фермеров, утвержденного Проектным комитетом по национальному проекту «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» от 21 марта 2019 года № 1 (далее - Стандарт), федеральным проектом «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», утвержденного протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательской инициативы» от 11.12.2018 № 4 (далее - Федеральный проект), Уставом Агентства, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,

1.5. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом генерального директора Агентства.

1.6. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации и Архангельской области, иными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области, Уставом и локальными актами Агентства, а также настоящим Положением.

1.7. Настоящее Положение, вносимые в него дополнения и изменения утверждаются приказом генерального директора Агентства.

1.8. Контроль за соблюдением Центром Стандарта осуществляется в порядке, определенном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2. Основные цели, функции и услуги Центра компетенций

2.1. Основными целями деятельности Центра компетенций являются:

2.1.1. участие в разработке и реализации государственных программ Архангельской области, направленных на развитие агропромышленного комплекса (далее – АПК), государственных программ Архангельской области, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в АПК, сельскохозяйственной кооперации на территории Архангельской области;

2.1.2. содействие созданию на территории Архангельской области субъектов МСП, СХК; образование КФХ на базе ЛПХ, в первую очередь – за счёт передачи экономических и технических функций, невыгодных для реализации в отдельном хозяйстве, на уровень сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

2.1.3. предоставление услуг для повышения эффективности деятельности субъектов МСП;

2.1.4. организация систематической работы по повышению информированности граждан, ведущих ЛПХ, субъектов МСП о преимуществах объединения в СХК, консультированию населения по вопросам создания и развития предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства, в том числе проведение разъяснительных мероприятий, внедрение типовой документации;

2.1.5. оказание информационных, консультационных, методических услуг субъектам МСП, СХК и ЛПХ;

2.1.6. организация сопровождения деятельности микро-, малых и средних сельскохозяйственных товаропроизводителей (ветеринарное, зоотехническое, агрономическое, технологическое, бухгалтерское, юридическое, маркетинговое обслуживание и др.);

2.1.7. анализ и мониторинг деятельности субъектов МСП и СХК, зарегистрированных в Архангельской области.

2.2. Функциями Центра компетенций являются:

2.2.1. проведение работы по вовлечению личных подсобных хозяйств и субъектов МСП, действующих на территории Архангельской области, в сельскохозяйственные кооперативы;

2.2.2. подготовка информационно-аналитических материалов по результатам анализа:

- существующих финансовых, административных и информационных барьеров, препятствующих созданию и организации деятельности субъектов МСП и СХК;
- деятельности субъектов МСП и СХК - предложения по направлениям развития и "точкам роста" развития субъектов МСП, определение направлений использования имеющегося потенциала развития, содействие определению стратегии развития субъектов МСП в Архангельской области;

– действующей системы мер поддержки субъектов МСП - предложения по выработке рекомендаций по совершенствованию указанной системы;

2.2.3. Создание и регулярная актуализация:

- базы данных о зарегистрированных на территории Архангельской области сельскохозяйственных потребительских кооперативах (далее - СПоК), включающей в том числе регистрационные, контактные данные о кооперативе, направлении его деятельности;

- реестра действующих на территории Архангельской области МСП и СХК, в том числе являющихся получателями государственной поддержки, показателей их финансовой и производственной деятельности;

- реестра мер государственной поддержки субъектов МСП и СХК, в том числе оказываемых только за счет средств бюджета Архангельской области (региональных мер поддержки);

2.2.4. Проведение совещаний, семинаров и конференций для граждан, ведущих ЛПХ, субъектов МСП, в том числе СХК и К(Ф)Х:

- на региональном и муниципальном уровнях с участием представителей органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, финансовых и лизинговых организаций по вопросам привлечения заемного финансирования, создания и развития субъектов МСП и СХК, их государственной поддержки, в том числе проведение информационной и разъяснительной работы с гражданами, ведущими ЛПХ, инициативными группами и субъектами МСП о преимуществах объединения в СХК, ведения совместной деятельности;

- с ревизионными союзами сельскохозяйственных кооперативов, отраслевыми союзами и объединениями с целью регулярного мониторинга деятельности субъектов МСП и СХК, членов кооперативов, выявления проблем при осуществлении ими деятельности и выработка направлений для их решения;

- по вопросам организации и ведения сельскохозяйственной деятельности, ведения предпринимательской деятельности в области АПК;

2.3. Оказание следующих услуг:

2.3.1. Организация обучения:

- субъектов МСП, членов СХК, действующих и потенциальных руководителей СХК основам действующего законодательства в сфере сельского хозяйства и организации сельскохозяйственной деятельности, в том числе о сельскохозяйственной кооперации;

- членов СПоК, действующих и потенциальных руководителей СПоК основам законодательства о сельскохозяйственной кооперации, правилам организации работы кооператива;

- представителей органов государственной власти и местного самоуправления основам действующего законодательства о сельскохозяйственной кооперации;

- сельского населения, в том числе проживающего на отдаленных сельских территориях, основам ведения предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства, сельскохозяйственной кооперации;

2.3.2. Оказание услуг в области финансовой и производственной деятельности, в том числе:

- организация взаимодействия с финансовыми организациями с целью содействия субъектам МСП и СХК в подготовке документации, необходимой для последующего направления в кредитные и лизинговые организации с целью получения

заемного финансирования, в том числе с применением механизма льготного кредитования сельскохозяйственных товаропроизводителей, реализуемого Минсельхозом России, Минэкономразвития России, продуктов АО «Корпорация «МСП» и ее дочерних обществ;

– по вопросам финансового планирования (бюджетирование, налогообложение, бухгалтерские услуги);

– сопровождение КФХ и СПоК, получивших государственную поддержку в рамках направлений, реализуемых Минсельхозом России, в части формирования необходимого пакета отчетных документов;

– содействие субъектам МСП и СХК в подборе сельскохозяйственной техники и оборудования для осуществления ими эффективной деятельности, внедрения инновационных технологий в сельском хозяйстве;

– содействие в подборе квалифицированных кадров, проведение консультаций по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы и др.);

– обеспечение информационно-консультационного сопровождения субъектов МСП;

2.3.3. Оказание услуг по планированию деятельности, в том числе:

– содействие в организации предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве для физических лиц;

– проведение консультаций с субъектами МСП по вопросам приобретения прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения и их оформления в собственность и/или аренду;

2.3.4. Оказание услуг по подготовке и оформлению документов, необходимых:

– для регистрации, реорганизации и ликвидации предпринимательской деятельности в органах Федеральной налоговой службы;

– для участия субъектов МСП и СХК в программах государственной поддержки, реализуемых на муниципальном, региональном и федеральном уровнях, мероприятиях федерального проекта, включая разработку бизнес-плана, составление финансово-экономического обоснования планируемого к реализации проекта, оказание содействия в подготовке проектно-сметной и разрешительной документации;

– для получения патентов и лицензий, необходимых для ведения деятельности субъектов МСП и СХК (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий и др.);

2.3.5. Оказание услуг по разработке и распространению типовой документации, в том числе учредительных документов для организации и развития предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства всех видов и форм собственности, методической литературы и периодических изданий по вопросам организации предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства;

2.3.6. Оказание юридических услуг, в том числе правовое обеспечение деятельности субъектов МСП и СХК (составление и юридическая экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта МСП в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю и другое);

2.3.7. Оказание услуг в области маркетинга, продвижения и сбыта сельскохозяйственной продукции, в том числе:

– содействие СПоК и К(Ф)Х в размещении мобильных торговых объектов;

– привлечение к участию субъектов МСП в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, бизнес-миссиях, других мероприятиях;

- организация деловых контактов с представителями регионального бизнес-сообщества с целью выстраивания партнерских взаимоотношений с субъектами МСП и СХК;
- содействие в разработке маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработке и продвижении бренда, организация системы сбыта продукции, в том числе с использованием Портала Бизнес-навигатора МСП АО «Корпорация «МСП»;
- содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта МСП, СХК на торговых площадках, в том числе организованных для закупки товаров и услуг для государственных и муниципальных нужд, а также продвижении продукции субъекта МСП на торговой площадке;
- содействие в организации поставок сельскохозяйственной продукции на экспорт;

2.3.8. Оказание услуг по вопросам начала ведения предпринимательской деятельности в области агропромышленного комплекса для граждан, осуществляющих ведение ЛПХ, а также физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства;

2.3.9. Центр компетенций имеет право предоставлять иные услуги, в том числе на платной основе, субъектам МСП и СХК в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.10. Центр компетенций имеет право оказывать услуги, в том числе по предоставлению аналитической информации кредитным организациям и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства с учетом требований законодательства о защите персональных данных граждан Российской Федерации, коммерческой, банковской, налоговой тайны.

3. Организация деятельности Центра компетенций

3.1. Для организации деятельности и выполнения функций Центр компетенций обеспечивает:

- Наличие не менее 2 (двух) рабочих мест, каждое из которых оборудовано мебелью, оргтехникой, телефоном с выходом на городскую и междугородную линии связи;
- выход в сеть Интернет;
- наличие помещения для оказания услуг, консультаций;
- наличие «горячей линии» с использованием средств телефонной связи и сети Интернет;
- наличие официального сайта Центра компетенций, предусматривающего формирование запроса (заявления) о предоставлении услуги в форме электронного документа и доступность для инвалидов.

3.2. Организация рабочих мест в Центре компетенций устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Помещение Центра компетенций должно соответствовать требованиям пожарной безопасности, охраны труда, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 июня 2003 г. № 118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

3.4. Центр компетенций разрабатывает программу деятельности, рассчитанную не менее чем на 5 лет, и размещает ее на официальных сайтах Центра компетенций и органа управления АПК Архангельской области в сети Интернет.

3.5. В целях реализации своих функций Центр компетенций вправе привлекать специализированные организации и квалифицированных специалистов, при этом доля

услуг, предоставляемых с привлечением третьих лиц, не должна превышать 50% от общего объема услуг, предоставленных в текущем финансовом году.

3.6. В целях обеспечения функций по предоставлению услуг субъектам МСП по подготовке документов для получения заемных финансовых ресурсов (кредитов), в том числе предоставляемых по программам Минсельхоза России, Центр компетенций имеет право размещать удаленное рабочее место кредитных организаций.

3.7. Для осуществления функций в соответствии с Разделом 2 настоящего Положения, уполномоченный орган оказывает содействие Центру компетенций в обеспечении постоянного информационного взаимодействия с органами статистики, налоговыми органами, иными организациями и учреждениями Архангельской области.

3.8. Центр компетенций должен обеспечивать размещение и регулярное обновление (актуализацию) на официальном сайте Центра компетенций в сети "Интернет" следующей информации:

- общие сведения о Центре компетенций;
- положение о Центре компетенций;
- перечень предоставляемых Центром компетенций услуг, стоимость и порядок их предоставления, в том числе перечень услуг, предоставляемых на безвозмездной основе;
- актуальный перечень вебинаров, круглых столов, конференций, форумов, семинаров, иных публичных мероприятий, проводимых Центром компетенций;
- годовые отчеты о проведенных мероприятиях в рамках деятельности Центра компетенций, в том числе видеозаписи проведенных образовательных вебинаров (видеолекций, семинаров и пр.);
- сведения об обращениях субъектов МСП в Центр компетенций, в том числе с описанием наиболее часто возникающих вопросов и ответов (разъяснений) на них;
- интернет-ссылки на иные информационные ресурсы, предназначенные для поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в АПК;
- план межрегиональных бизнес-миссий в другие субъекты Российской Федерации на текущий и очередной год;
- информационные, методические и справочные материалы о существующих мерах поддержки субъектов МСП;
- контактные данные руководителя и сотрудников Центра компетенций;
- информацию о зарегистрированных на территории Архангельской области ревизионных союзах и их контактные данные.

3.9. Деятельность, осуществляемая Центром компетенций, является одним из видов деятельности Агентства, предусмотренной Уставом Агентства, и финансируются за счет средств федерального и областного бюджета, выручки от оказания платных услуг; средств из иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.10. Центр расходует средства, направленные из федерального бюджета и (или) областного бюджета на обеспечение деятельности Центра компетенций и оказания им услуг, исключительно на финансовое обеспечение реализации мероприятий, предусмотренных соглашением, на основании которого эти средства предоставлены Агентству.

3.11. Центр компетенций должен обеспечивать ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным ему за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

4. Структура Центра компетенций и требования к квалификации сотрудников Центра компетенций

4.1. Структуру и штатную численность персонала Центра компетенций утверждает генеральный директор Агентства исходя из условий и целей деятельности Центра компетенций.

4.2. Трудовые обязанности и полномочия работников Центра компетенций, режим работы, условия их труда, порядок командирования и предоставления отпусков, оплата труда, вопросы поощрения и взыскания определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего распорядка, иными локальными актами Агентства, а также должностными инструкциями работников Центра компетенций.

4.3. В штате Центра компетенций состоят руководитель и старший менеджер.

4.4. Руководитель Центра компетенций назначается на должность приказом генерального директора Агентства и подчиняется генеральному директору Агентства.

4.5. Иные работники Центра компетенций назначаются на должность приказом генерального директора Агентства по согласованию с руководителем Центра компетенций.

4.6. Руководитель Центра компетенций должен иметь:

– высшее образование и прохождение повышения квалификации в области управления;

– опыт работы в области руководства и (или) управления сельскохозяйственным производством не менее трех лет или опыт работы в сфере поддержки МСП в АПК не менее одного года, или опыт работы в области управления в АПК не менее трех лет, или в области государственной службы в категории «руководители» не менее одного года.

4.7. Старший менеджер должен соответствовать следующим требованиям:

– наличие высшего профессионального образования;

– непрерывный опыт работы в сфере развития субъектов МСП и (или) сельскохозяйственной кооперации и (или) сельскохозяйственного производства не менее двух лет, в области юриспруденции, бухгалтерского, юридического сопровождения, ведения налоговой отчетности, кредитования не менее одного года, или в области государственной службы не менее двух лет.

4.8. В случае временного отсутствия руководителя Центра компетенций, старшего менеджера Центра компетенций (отпуск, длительная командировка, период временной нетрудоспособности, прочие причины) исполнение обязанностей по данным должностям возлагается на других сотрудников Агентства при наличии соответствующих приказов генерального директора Агентства.

4.9. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр компетенций задач и функций несет руководитель Центра компетенций.

4.10. Степень ответственности других работников Центра компетенций устанавливается их должностными инструкциями.

5. Порядок оказания услуг Центром компетенций

5.1. Услуги предоставляются по устному, письменному и (или) онлайн запросу заявителя (при наличии такой возможности).

5.2. Центр компетенций информирует заявителя о возможности или невозможности предоставления услуги с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена, в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса.

5.3. Все услуги, за исключением услуг по предоставлению устных консультаций, услуг по организации участия в конференциях, форумах, круглых столах, предоставляются заявителю на основании соглашения, включающего наименование услуги, сроки предоставления услуги, условия предоставления услуги, в том числе согласие заявителя на участие в опросах Центра компетенций.

5.4. Объем услуг, оказанный Центром компетенций КФХ и СПоК, финансовое обеспечение которых осуществляется с участием средств федерального бюджета, должен составлять не менее 50% общего объема услуг, предоставленных Центром компетенций в текущем финансовом году с участием средств федерального бюджета.

5.5. Центр компетенций имеет право предоставлять услуги субъектам МСП и СХК, зарегистрированным на территории иных субъектов Российской Федерации.

5.6. Перечень услуг, оказываемых Центром компетенций на платной и безвозмездной основе, приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

5.7. Перечень услуг, оказываемых Центром за счет бюджетных средств, определяется соглашением, на основании которого данные средства предоставлены Агентству.

5.8. СХК, пользующиеся услугами Центров компетенций, должны являться членами ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, проходить ревизию в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ.

6. Права и обязанности

6.1. Для достижения поставленных целей и выполнения своих функций Центр вправе:

6.1.1. взаимодействовать с иными структурными подразделениями и сотрудниками АНО, в т.ч. запрашивать документы и информацию, в порядке, определяемом внутренними локальными актами Агентства;

6.1.2. взаимодействовать с юридическими лицами, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, торгово-промышленной палатой Архангельской области, ревизионными союзами сельскохозяйственных кооперативов, должностными и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Центра;

6.1.3. привлекать иных сотрудников Агентства для подготовки документов, иных необходимых материалов и осуществления мероприятий, проводимых Центром в соответствии с возложенными обязанностями;

6.1.4. пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также другими материальными ресурсами, имеющимися в Агентстве, необходимыми для обеспечения деятельности Центра;

6.1.5. направлять своих работников для участия в семинарах, иных учебных, консультационных мероприятиях по вопросам деятельности Центра с целью повышения квалификации работников;

6.1.6. представлять в установленном порядке от имени Агентства по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

6.1.7. инициировать и проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

6.1.8. давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

6.1.9. вносить генеральному директору Агентства предложения о совершенствовании деятельности Центра;

6.1.10. вносить предложения генеральному директору Агентства о поощрении работников Центра;

6.1.11. вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Центра и не требующим согласования с генеральным директором Агентства.

6.2. Для достижения поставленных целей и выполнения своих функций Центр компетенций обязан:

6.2.1. качественно и в полном объеме выполнять возложенные на Центр функции;

6.2.2. взаимодействовать с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления, единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, юридическими лицами, должностными и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями;

6.2.3. предоставлять информацию по запросу единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, органов исполнительной власти и местного самоуправления, иных структурных подразделений и работников Агентства;

6.2.4. совершенствовать и развивать деятельность Агентства, обеспечивающую Центром;

6.2.5. сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Центра и Агентства и признанных в установленном порядке охраняемой тайной или иной информацией ограниченного доступа;

6.2.6. предоставлять установленную отчетность.

7. Показатели эффективности деятельности центра компетенций

7.1. Показателями эффективности деятельности Центра компетенций являются:

7.1.1. Доля субъектов МСП и сельскохозяйственных кооперативов, получивших услуги Центра компетенций по оформлению документов на получение государственной поддержки и фактически получивших средства государственной поддержки в результате оказания таких услуг, к общему объему заявителей, обратившихся в Центра компетенций за указанной услугой (процентов);

7.2.1. Доля субъектов МСП и сельскохозяйственных кооперативов, получивших услуги Центра компетенций по оформлению документов на получение заемного финансирования / лизинга и фактически заключивших кредитные / лизинговые договоры в результате оказания таких услуг, к общему объему заявителей, обратившихся в Центра компетенций за указанной услугой (процентов)доля субъектов МСП и ЛПХ, являющихся членами СХК, в том числе СПоК, в общем количестве субъектов МСП и ЛПХ в Архангельской области (процентов);

7.2.2. Доля субъектов МСП и ЛПХ, являющихся членами СХК, в том числе СПоК, в общем количестве субъектов МСП и ЛПХ в Архангельской области (процентов)количество действующих СПоК (единиц);

7.2.3. Доля работающих (осуществляющих деятельность и сдающих налоговую, статистическую, ревизионную и ведомственную отчетность) субъектов МСП в АПК в общем количестве субъектов МСП в АПК, зарегистрированных в Архангельской области (процентов);

7.2.4. Доля КФХ, зарегистрированных в текущем финансовом году гражданами, ведущими ЛПХ, в общем количестве КФХ, зарегистрированных в текущем финансовом году в Архангельской области (процентов);

7.2.5. Доля КФХ и СПоК, получивших услуги Центра компетенций в общем количестве заявителей на получение услуг Центра компетенций (процентов).

7.2.6.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение пересматривается по мере необходимости, в том числе по мере внесения изменений в правовые акты, регламентирующие деятельность организаций, относящихся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства.

8.2. При необходимости в настоящее Положение вносятся соответствующие изменения и дополнения с доведением их до сведения работников Центра.

Приложении № 1
к Положению о центре компетенций хозяйства в
сфере сельскохозяйственной кооперации и
поддержки фермеров Архангельской области

Перечень услуг, оказываемых Центром компетенций на платной и безвозмездной основе

1. Услуги Центра компетенций, приведенные в подпункте 2.3.1 настоящего Положения, предоставляются на безвозмездной основе.
2. Услуги Центра компетенций, связанные с бухгалтерским сопровождением субъектов МСП, в том числе в части формирования необходимого пакета отчетных документов, приведенные в подпункте 2.3.2 настоящего Положения, предоставляются КФХ, являющимся получателями грантов по мероприятиям поддержки начинающих фермеров и грантов Агростартап, на безвозмездной основе.
3. Услуги Центра компетенций, приведенные в подпунктах 2.3.3, 2.3.4 настоящего Положения, предоставляются КФХ и СПоК - на безвозмездной основе, сельскохозяйственным товаропроизводителям, которые в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» признаются микропредприятиями, - на уровне не более 50% от стоимости соответствующих услуг.
4. Услуги Центра компетенций, приведенные в подпункте 2.3.6 настоящего Положения, связанные с предоставлением устных юридических консультаций, предоставляются на безвозмездной основе. Остальные услуги, приведенные в подпункте 2.3.6 настоящего Положения предоставляются на платной основе.
5. Услуги Центра компетенций, приведенные в подпункте 2.3.7 настоящего Положения, предоставляются КФХ и СПоК, являющимся получателями грантовой поддержки и мер государственной поддержки в соответствии с федеральным проектом, на безвозмездной основе.
6. Центр компетенций вправе по согласованию с уполномоченным органом определить дополнительный перечень получателей услуг на безвозмездной основе.